

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 261 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 261)

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МОУ детский сад № 261
Н.Е.Фомичева
введено в действие приказом
от 19.04.2022г. № 62

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
Положения о системе наставничества
педагогических работников в МОУ детский сад № 261

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение: -Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». -Распоряжения Комитета по образованию от 03.02.2022 года № 77 «О реализации Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в муниципальных образовательных организациях» -Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Апрель 2022

	Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества педагогических работников в Учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ детский сад № 261» – дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Учреждении. –приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества 	Апрель 2022	
2	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> -Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Апрель 2022
3	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. -Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Апрель-май 2022

<p>4 Отбор и обучение наставников</p>	<p>Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Июнь-август 2022</p>
<p>5 Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Отбор наставников и наставляемых</p>	<p>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</p>	<p>Август 2022</p>
	<p>Формирование наставнических пар / групп</p>	<p>-Издание приказа(ов) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью -Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Составление планов индивидуального развития наставляемых. -Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Сентябрь 2022</p>

6	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. - Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. - Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. - Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; - пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Март-апрель 2023
7	Информационная поддержка системы наставничества		Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на официальном сайте Учреждения по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно

Заведующий
МОУ детский сад № 261


Н.Е.Фомичева

Дорожную карту разработал:
Старший воспитатель Л.Е.Мищенко 