

Дорожная карта по введению и реализации ФОП ДО в МОУ детском саду № 261 на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1.	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации ФООП	Апрель 2023	Заведующий	Составлен перечень дефицитов при введении ФОП ДО, определены способы их ликвидации
1.2.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	Апрель 2023	Заведующий ст.воспитатель рабочая группа	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
2. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	В течении всего периода	Заведующий	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению с 01.09.2023 года ФООП ДО
2.2.	Разработка и утверждение дорожной карты по введению федеральных основных общеобразовательных программ дошкольного образования в МОУ	до 01.04.2023	Заведующий	Утверждена дорожная карта по поэтапному введению ФОП ДО в образовательной организации
2.3.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-май 2023	Заведующий	Сформирован банк нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП ДО для помощи педагогических работников
2.4.	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП	Апрель - июнь 2023	Заведующий, рабочая группа	Разработана ООП ДО, в соответствии с ФОП
2.5.	Внесение изменений в локальные акты образовательной организации	До 01.09.2023	Заведующий	Локальные акты приведены в соответствие с ФОП ДО
2.6.	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Апрель, май, август 2023	Заведующий	Обеспечена методическая поддержка для педагогов по введению ФОП и ДО
3. Кадровое обеспечение введения ФООП				
3.1.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	Март-май 2023	Заведующий	Образовательная организация обеспечена кадрами для укомплектованности штата для реализации ФОП ДО

3.2.	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Июнь 2023	Заведующий	Организована помощь педагогическим кадрам к введению ФОП ДО
3.3.	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	Апрель - август 2023	Заведующий	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФООП ЛО
4. Методическое обеспечение введения ФООП				
4.1.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель - август 2023	Рабочая группа	Обеспечена профессиональная компетентность педагогических работников по внедрению и реализации ФОП ДО
4.2.	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль - август 2023	Заведующий ст.воспитатель	Созданы возможности для участия педагогов в обсуждении проблемных вопросов
4.3.	Разработка и утверждение основной образовательной программы в соответствии с ФООП	Май - август 2023	Заведующий рабочая группа	Разработана и утверждена ООП, рабочие программы в соответствии с ФООП ДО
5. Информационное обеспечение введения ФООП				
5.1.	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март - август 2023	Заведующий	Создан банк электронных образовательных ресурсов в сети Интернет для использования педагогами образовательной организации
5.2.	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО с 01.09.2023	Май 2023	Заведующий	Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФООП ДО
5.3.	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	До 10 апреля 2023	Ответственный за сайт	Обеспечено информирование общественности о ходе и результатах введения ФООП
6. Материально-техническое обеспечение введения ФООП				
6.1.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФООП ДО	Апрель - июнь 2023	Заведующий	Определены необходимые изменения в оснащенности образовательной организации с учетом требований ФООП ДО

6.2.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО	Апрель - июнь 2023	Рабочая группа	
6.3.	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО	Апрель - июнь 2023	Заведующий заведующий хоз.хозяйством ст.воспитатель	Образовательная организация обеспечена необходимыми материалами для реализации ФОП ДО
6.4.	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий, заведующий хоз.хозяйством	